



WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY  
im. M. Kopernika w Łodzi  
ul. Pabianicka 62  
93-513 Łódź

Łódź, dn. 28.11. 2013r.  
Numer sprawy **146/ZP/13**

**Zamawiający:**  
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny  
im. M. Kopernika w Łodzi  
ul. Pabianicka 62  
93 – 513 Łódź  
tel. (042) 689 59 12  
fax. (042) 689 54 09  
[www.kopernik.lodz.pl](http://www.kopernik.lodz.pl)

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**dotyczy:** postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę sprzętu medycznego i wyposażenia dla oddziałów szpitalnych oraz wyposażenia 6 stanowisk laboratoryjnych dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi.**

Liczba stron specyfikacji: 37

DYREKTOR  
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego  
im. M. Kopernika w Łodzi  
Zatwierdził: \_\_\_\_\_

mgr Wojciech Szrajber

Ileć w niniejszej specyfikacji jest mowa o „ustawie” należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych, opublikowaną w Dzienniku Ustaw RP tj. Dz. U. z 09.08.2013 r. poz. 907 - tekst jednolity z późn. zm. Specyfikację sporządzono wg dyspozycji art. 36 Ustawy.

## I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **sprzętu medycznego i wyposażenia dla oddziałów szpitalnych oraz wyposażenia 6 stanowisk laboratoryjnych dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi.**

2. Na przedmiot zamówienia składają się następujące elementy:

**Pakiet 1: Sprzęt medyczny i wyposażenie dla oddziałów szpitalnych**

**Pakiet 2: Wyposażenie 6 stanowisk laboratoryjnych**

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunków gwarancyjnych, opis technologiczny wykonania mebli i wyposażenia znajduje się w **załącznikach nr 2,3 do SIWZ.**
4. Zakup finansowany jest ze środków własnych Szpitala.
5. Przedmiot zamówienia określony jest we **Wspólnym Słowniku Zamówień** pod pojęciem:

Kod CPV	Opis
<b>33192000-2</b>	<b>Meble medyczne</b>
<b>39130000-2</b>	<b>Meble biurowe</b>
<b>33190000-8</b>	<b>Różne urządzenia i produkty medyczne</b>

6. Wykonawca w przypadku wyboru jego oferty zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie osób spośród personelu Zamawiającego w zakresie użytkowania przedmiotu zamówienia, czyszczenia i konserwacji w terminie uzgodnionym z Zamawiającym tj: **w ciągu tygodnia od dnia dostawy i montażu przedmiotu zamówienia – dotyczy pakietu 2.** Szkolenia odbędą się w siedzibie Zamawiającego.
7. Oferowany sprzęt będzie kompletny i gotowy do użycia po zainstalowaniu bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji po stronie Zamawiającego.
8. Zamawiający wymaga, aby minimalny okres gwarancji wynosił **24 miesiące**, z tym zastrzeżeniem iż Wykonawcy mogą zaoferować dłuższy okres gwarancji niż wskazany powyżej. Okres gwarancji rozpoczyna się w od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
9. Do przedmiotu zamówienia musi być dołączona **instrukcja obsługi w języku polskim** do wszystkich oferowanych składowych systemu (po dwa egzemplarze) ze szczególnym uwzględnieniem wymogów zapewnienia bezpieczeństwa pacjentów i personelu. Instrukcja obsługi musi zostać przekazana Zamawiającemu w dniu odbioru sprzętu na nośniku cyfrowym w formacie pdf.
10. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert na poszczególne pakiety. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na pozycje w ramach pakietów.**
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych zgodnie z art. 83 ust. 1 ustawy PZP.
12. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zaoferowany sprzęt medyczny i wyposażenie muszą być zgodne ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia. Warunki gwarancji muszą być zgodne z warunkami minimalnymi opisanymi w SIWZ. Nie spełnienie warunków spowoduje odrzucenie oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt. 2 .
15. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji niniejszego zamówienia. Złożenie załącznika w zakresie podwykonawstwa jest fakultatywne. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje wykonanie

zamówienia z udziałem podwykonawców należy załączyć wypełniony – **Załącznik nr 7 do SIWZ** z wykazem zakresu zadań zlecanych Podwykonawcom. W przypadku nie złożenia w/ w załącznika Zamawiający uzna, iż Wykonawca zamierza wykonać zadanie samodzielnie.

16. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających w ramach niniejszego postępowania.

## **II. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Wymagany termin dostawy i montażu przedmiotu zamówienia
  - **W zakresie pakietu 1: do 3 tygodni od daty podpisania umowy.**
  - **W zakresie pakietu 2: do 6 tygodni od daty podpisania umowy.**
2. Realizacja przyszłej umowy będzie nadzorowana przez **Dział Zaopatrzenia i Transportu.**
3. Miejsce realizacji dostawy:

**Pakiet 1: magazyn Działu Zaopatrzenia i Transportu WSS im. M. Kopernika w Łodzi.**

**Pakiet 2: Pracownia immunologii Klinicznej, Transplantacyjnej i Genetyki WSS im. M. Kopernika w Łodzi.**

4. Płatność za zrealizowaną dostawę nastąpi po dostarczeniu przedmiotu zamówienia do WSS im. M. Kopernika w Łodzi i podpisaniu protokołu odbioru i wystawieniu faktury VAT. **Termin płatności min. 60 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.**

## **III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz. U. nr 113 poz. 759 tekst jednolity z późn. zm.) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
4. Jeżeli oferta zawiera dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, składający ofertę zobowiązany jest do umieszczenia ich jako ostatnie stronicie oferty oraz poprzedzenia oświadczeniem o zakazie udostępniania odpowiednich oznaczonych numerycznie stron.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim (zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy PZP), na maszynie lub komputerze albo czytelnym pismem ręcznym oraz podpisana własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty w językach obcych powinny być przetłumaczone, a kserokopia tłumaczenia oraz kserokopia oryginału dokumentu przetłumaczonego (potwierdzone za zgodność z oryginałem) stanowić będą załączniki do oferty.
6. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty (w oryginale lub poświadczonej przez notariusza kserokopii) musi być do niej dołączone, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
7. Oferta winna zawierać: formularz oferty sporządzony na załączonym formularzu lub wg jego wzoru – **załącznik nr 2 do SIWZ** (UWAGA!!! Formularz oferty nie jest uważany za stronę tytułową).

Zamawiający wymaga, aby w formularzu oferty bezwzględnie wypełnione były wszystkie kolumny. Ofertę (formularz oferty) należy podpisać na każdej stronie. Wykonawca może zmodyfikować formularz oferty tylko i wyłącznie w taki sposób, że usunie z niego pakiety, na które oferty nie składa, w pozostałym zakresie formularz nie może zostać zmodyfikowany. Wykonawca ma bezwzględny obowiązek wypełnienia wszystkich załączników zawartych w SIWZ i załączenia ich do oferty.

**Zamawiający zwraca się z prośbą do wykonawców o złożenie wraz z pisemną ofertą wersji elektronicznej formularza oferty – w szczególności załączniki nr: 2 i 3. Zamawiający zamieści odpowiedni plik w formacie Word na swojej stronie internetowej: [www.kopernik.lodz.pl](http://www.kopernik.lodz.pl).**

**Uzupełniony plik należy nagrać na opisany danymi Wykonawcy nośnik cyfrowy i załączyć do oferty.**

8. Oferta musi zawierać stronę tytułową – **zał. nr 1 do SIWZ** (podpisaną na końcu przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy) z nazwą postępowania i następującymi danymi Wykonawcy:
- a) oznaczenie Wykonawcy,
  - b) adres siedziby firmy lub miejsca zamieszkania,
  - c) numer telefonu służbowego,
  - d) **numer faksu służbowego czynnego przez całą dobę, przy pomocy którego Zamawiający będzie mógł przysłać Wykonawcy informacje i dokumenty związane z postępowaniem,**
  - e) adres poczty elektronicznej **przy pomocy, którego Zamawiający będzie mógł przysłać Wykonawcy informacje i dokumenty związane z postępowaniem,**
  - f) NIP Wykonawcy,
  - g) REGON Wykonawcy,
  - h) oznaczenie banku i numer konta, na które należy zwrócić wadium.
9. Ofertę w jednym egzemplarzu wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach zawierających informację należy umieścić w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego i opatrzona danymi Wykonawcy oraz napisem:

**Przetarg nieograniczony. Oferta na dostawę sprzętu medycznego i wyposażenia dla oddziałów szpitalnych oraz wyposażenia 6 stanowisk laboratoryjnych dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi.**  
**Znak sprawy – 146/ZP/13**

**Ilość stron ..... Nie otwierać przed dniem .....**

10. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. IV. SIWZ. Dokumenty muszą być w formie oryginału lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii. Poświadczenie musi być dokonane przez Wykonawcę tj. osobę upoważnioną do jego reprezentacji.

**Forma: własnoręczny podpis (jeśli jest to z pieczęcią), data i napis „za zgodność z oryginałem”.**

Poświadczenia dokumentów należy dokonać na tej samej stronie, na której dokument kserowano. Nie dopuszcza się potwierdzania na następnej, pustej stronie.

W przypadku nieczytelnej kserokopii, lub gdy kopia budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do okazania oryginału dokumentu lub notarialnie poświadczonych kopii tego dokumentu.

11. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.

#### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

##### **A. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, który **spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1** ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:
- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
    - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
    - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
    - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
    - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2** ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5 % wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) Wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 3) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 4) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 10) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

- 11) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 12) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
- 13) Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 14) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie o którym mowa w art. 46 ust 3 albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 15) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 16) Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 17) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **B. OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

### **2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Opis sposobu dokonania oceny tego warunku:

Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

### **3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.**

Opis sposobu dokonania oceny tego warunku:

Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

### **4. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Opis sposobu dokonania oceny tego warunku:

Spełnienie warunku zostanie dokonane na podstawie **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

### **5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Opis sposobu dokonania oceny tego warunku:

**Za spełnienie warunku Zamawiający uzna posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową na poziomie :**

**Pakiet 1 – 20.000,00 zł.**

**Pakiet 2 – 18.900,00 zł.**

Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.  
**Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń oraz dokumentów o których mowa w rozdziale V niniejszej SIWZ.**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

**V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POTWIERDZENIA NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE**

**VI. ART. 24 ust. 1**

**1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy należy przedłożyć:**

- a) oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP – zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SIWZ**;
- b) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.;

**Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanych przez Zamawiającego warunków.**

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:

- 1. w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy – dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 9–11 rozporządzenia, a także innych dokumentów, dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej, określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- 2. dokumentów dotyczących w szczególności:
  - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
  - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

**W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, wykonawca w miejsce poświadczeń, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw lub usług oraz wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).**

**2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP należy przedłożyć:**

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 5 do SIWZ**;

- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy - **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert,**
- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
- f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- h) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp (**załączyć tylko w przypadku przynależności do grupy kapitałowej**).

### 3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

- A. Dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:**
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
  - d) Zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 , 10-11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.



Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w punkcie A, zastępuje się je dokumentem oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

**B. Dokument lub dokumenty wystawione dla wykonawcy który ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej a osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10-11 ustawy PZP mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy PZP mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem z zachowaniem w/w terminu.

**4. Warunki wymagane przy złożeniu oferty wspólnej kilku przedsiębiorców (konsorcjum, spółka cywilna).**

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

- a) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/ partnera wiodącego;
- b) upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – należy załączyć je do oferty. Przedstawiciele / wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.
- c) podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań,
- d) Dokumenty z pkt. 2 a) - h) każdy z podmiotów składa osobno, dokumenty w zakresie pkt. 1 oraz zabezpieczenie oferty wadium, jeżeli jest wymagane podmioty składają razem.
- e) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

**5. Informacja o dokumentach potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom**

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- a) Formularz oferty – **Załącznik nr 2 do SIWZ.**
- b) WYMAGANIA TECHNICZNE DLA WYPOSAŻENIA 6 STANOWISK LABORATORYJNYCH /dotyczy pakietu 2/ – **Załącznik nr 3 do SIWZ**
- c) Oświadczenie wykonawcy zobowiązujące do przeprowadzenia szkolenia personelu Zamawiającego, o którym mowa w rozdziale I SIWZ /dotyczy pakietu 2/ – **Załącznik nr 6 do SIWZ**
- d) Oświadczenie zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy w zakresie wskazania części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – treść oświadczenia stanowi – **Załącznik nr 7 do SIWZ**
- e) **Foldery poglądowe oferowanego przedmiotu zamówienia – dotyczy Pakietu 2**

**VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Przystępując do przetargu Wykonawca jest obowiązany wnieść wadium w wysokości **1.140,00 zł.** (słownie: jeden tysiąc sto czterdzieści złotych). Podział kwot wadium na poszczególne pakiety przedstawia się następująco:

**w zakresie Pakietu nr 1**  
**w zakresie Pakietu nr 2**

– min. 600,00 zł.  
– min. 540,00 zł.

2. Wadium należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego:

**PeKaO S.A. V Oddział/Łódź 78 1240 1545 1111 0000 1166 9960**

do dnia **składania ofert z zaznaczeniem:**

**„Wadium na dostawę sprzętu medycznego i wyposażenia dla oddziałów szpitalnych oraz wyposażenia 6 stanowisk laboratoryjnych dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi - Nr sprawy 146/ZP/13 ”.**

3. Oferta zostanie uznana za zabezpieczoną, jeżeli środki z tytułu wadium faktycznie wpłyną na konto Zamawiającego do dnia i godziny składania oferty. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
4. Wadium może być wniesione w pieniądzu lub innych przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych formach. Jeżeli wadium będzie wniesione w formie gwarancji albo poręczenia to jego oryginał musi być załączony do oferty.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w pkt. 2.
6. Oferta nie zabezpieczona wymaganym przez ustawę wadium zostanie odrzucona.
7. Zamawiający zobowiązany jest zwrócić wadium na warunkach określonych w art. 46 ust. 1, 1a, 2, i 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający będzie oceniał, każdą z ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Ranga
1.	Cena	100%
RAZEM		100%

2. Sposób obliczenia ceny oferty:

- a) na cenę oferty składać się będą wszystkie koszty ponoszone przez wykonawcę związane z realizacją zamówienia wraz z należnym podatkiem od towarów i usług (VAT),
- b) wszystkie ceny mają być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb ( tj. 5 i powyżej w górę, poniżej 5 w dół),
- c) Wykonawca poda wartości netto i brutto w złotych polskich,
- d) oferowana cena, która będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert to cena brutto, traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego, określona do dwóch miejsc po przecinku, zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

3. Sposób obliczenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów:

#### A) SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

Zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$C = \frac{C_{MIN}}{C_B} * 100 \%$$

C – wartość punktowa ceny;

C<sub>MIN</sub> – cena najniższa spośród wszystkich ofert;

C<sub>B</sub> – cena badanej oferty.

**Ocena końcowa oferty:**

$$O_K = C$$

#### 4. Zamawiający zawrze umowę w przedmiocie przetargu z tym Wykonawcą, którego oferta:

- odpowiadać będzie wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru – zdobędzie największą ilość punktów.

#### IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Ofertę w zapieczętowanej, opatrzonej danymi Wykonawcy jak w pkt. III. 9 SIWZ i zaadresowanej na Zamawiającego kopercie należy złożyć w KANCELARII SZPITALA - ul. Pabianicka 62 w godz. 8.00 – 15.00.
- Ostateczny termin składania ofert upływa dnia 8.01.2014r. o godz. **10.00**.
- W przypadku ofert nadesłanych lub dostarczonych po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- W przypadku przesłania oferty decyduje dzień i godzina doręczenia.

#### X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- Wykonawcy mogą zwracać się o wyjaśnienia dotyczące wszelkich związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty.
- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż: na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim, którzy pobrali pisemną wersję SIWZ, ponadto odpowiedzi ukażą się na stronie internetowej: [www.kopernik.lodz.pl](http://www.kopernik.lodz.pl).**

- Do kontaktów z oferentami w sprawach j. w. upoważnieni są:

- Przemysław Frąckiewicz** – Dział Zaopatrzenia i Transportu – Łódź, ul. Pabianicka 62, tel. 042 689 57 94 – (w sprawach merytorycznych)
- Iwona Prusaczyk** – Dział Zamówień Publicznych - Łódź, ul. Pabianicka 62, tel. 042 689 59 12, fax. 042 689 54 09, email: [iwona.prusaczyk@kopernik.lodz.pl](mailto:iwona.prusaczyk@kopernik.lodz.pl) (w sprawach formalno – organizacyjnych).

4. Zamawiający, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą:
- a) formy pisemnej (usługą pocztową),
  - lub
  - b) faksu: 0 42 689 54 09,
  - lub
  - c) poczty elektronicznej :  
(e-mail: [iwona.prusaczyk@kopernik.lodz.pl](mailto:iwona.prusaczyk@kopernik.lodz.pl))

**Jednakże w zakresie uzupełnienia oferty w trybie art. 26 ust. 3 Wykonawca może w pierwszej kolejności dostarczyć dokumenty faksem lub skan dokumentów drogą elektroniczną, jednak do upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu uzupełnienia dokumentów muszą one wpłynąć w formie pisemnej.**

#### **XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczania się z Wykonawcą w walutach obcych.

#### **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

#### **XIII. MIEJSCE I TRYB OTWARCIA OFERT**

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji przetargowej, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego - Łódź, ul. Pabianicka 62 **w dniu 8.01.2014r. o godz. 11.00.**

#### **XIV. ISTOTNE WARUNKI PRZYSZŁEJ UMOWY**

1. Istotne warunki przyszłej umowy zostały określone w **załączniku nr 8 do SIWZ.**
2. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
  - dokument dotyczący nadania podmiotowi numeru NIP
  - dokument dotyczący nadania podmiotowi numeru REGON
  - wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej

#### **XV. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający po otwarciu ofert, w obecności wszystkich obecnych Wykonawców, przekaze informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
  - b) adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) Wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - e) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Wszyscy Wykonawcy będą informowani o złożonych zapytaniach, zmianach terminów postępowania lub o jego unieważnieniu.
4. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta niezwłocznie po zakończeniu postępowania o zamówienie publiczne, zatwierdzeniu wyników przez Dyrektora WSS im. M. Kopernika i po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP.

## **XVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA**

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie **10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia** - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych **albo w terminie 15 dni** - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punktach 7 i 8 wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
10. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.
16. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy o Prokuratorze Generalnym, określone w części I w księdze I w tytule VI w dziale Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. z późn.zm. - Kodeks postępowania cywilnego.

**Na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia składają się następujące załączniki:**

<b>Załącznik nr 1</b>	- Formularz strony tytułowej
<b>Załącznik nr 2</b>	- Formularz oferty
<b>Załącznik nr 3</b>	- Opis technologii wykonania mebli biurowych i medycznych
<b>Załącznik nr 4</b>	- Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy
<b>Załącznik nr 5</b>	- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
<b>Załącznik nr 6</b>	- Oświadczenie dotyczące szkoleń
<b>Załącznik nr 7</b>	- Wskazanie części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom
<b>Załącznik nr 8</b>	- Wzór umowy

**Podpisy komisji przetargowej:**

.....  
.....  
.....  
.....

**STRONA TYTUŁOWA OFERTY**

**Nr sprawy 146/ZP/13**

**dotyczy:** postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę sprzętu medycznego i wyposażenia dla oddziałów szpitalnych oraz wyposażenia 6 stanowisk laboratoryjnych dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi.**

Oznaczenie wykonawcy – nazwa	NIP
Adres (ulica, miejscowość, powiat, województwo)	Regon
Imię i nazwisko osoby prowadzącej sprawę oraz nr telefonu:	Wysokość kapitału zakładowego (jeżeli dotyczy)
Imię i nazwisko: .....	Nr faksu służbowego, czynnego całą dobę, za pomocą którego zamawiający będzie przysyłał stosowne dokumenty dotyczące przedmiotowego postępowania:
nr telefonu: .....	Nr fax: .....
Kontakt internetowy ( strona www, e-mail)	Numer konta bankowego na, które należy zwrócić wadium (jeżeli było wymagane i zostało wpłacone w pieniądzu):
E-mail służbowy osoby prowadzącej sprawę:	

.....  
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY  
im. M. Kopernika w Łodzi  
ul. Pabianicka 62  
93-513 Łódź

Załącznik nr 2 do SIWZ  
Nr sprawy 146/ZP/13

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Zamawiający  
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny  
im. M. Kopernika w Łodzi  
ul. Pabianicka 62  
93 – 513 Łódź

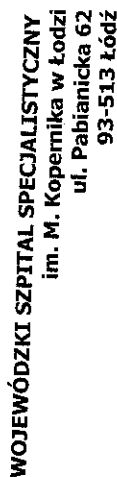
### OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na dostawę sprzętu medycznego i wyposażenia dla oddziałów szpitalnych oraz wyposażenia 6 stanowisk laboratoryjnych dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi, składam/y niniejszą ofertę.

Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie rzeczowym objętym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w zakresie Pakietu 1 za kwotę:

Lp	NAZWA WYROBU DOSTAWA WYPOSAŻENIA WRAZ Z MONTAŻEM	ILOŚĆ (SZT/KPL/ ZEST)	Nazwa/typ podac	Cena jedn. netto (PLN)	Wartość netto (PLN)	Stawka VAT	Wartość brutto (PLN)
1.	<b>FOTELE OBROTOWE</b>						
	Fotel obrotowy z podłokietnikami , na kółkach z wyprofilowanym ergonomicznym oparciem, regulacją wysokości , na 5-ciuramiennej podstawie . Podstawa metalowa , chromowana. Tapicerka zmywalna -skaj. Kolor do uzgodnienia	20					
2.	<b>KRZESŁA Z TWORZYWA SZTUCZNEGO NA STELAŻU METALOWYM</b>						
	Krzesła typu ISO PLASTIC lub równoważne Krzesło na stelażu metalowym w kilku kolorach do wyboru, łatwe do utrzymania czystości, możliwość składowania w stosie , konstrukcja metalowa spawana, wymiary min. 820x545x425mm, . Siedzisko na wysokości min 460mm. .Kolor do uzgodnienia	44					





3.	<p><b>STOLIK/WÓZEK ZABIEGOWY DLA Oddziału Chir. Urazowo-Ortoped, Oddziału Udarowego z Wczesną Rehab. Neurolog., Oddziału Klin. Propedeutyki Neurolog. Z Pododdz. Udarowym, Oddziału Laryngologii Onkolog.</b></p>	4							
	<p>Stolik ZABIEGOWY, dwupoziomowy, ze stali kwasoodpornej w gatunku nie niższym niż 0H18N9, mobilny, na 4 kółkach obrotowych o śr. 75-125 mm (w tym dwa z hamulcem), kółka na miękkich oponkach nie brudzących podłoża. Półki wykończone relingami wys. 50 - 80 mm. Wymiary blatów: dł. 600 - 650 mm x szer. 400 - 450 mm. Wys. stołka 800 - 900 mm</p>								
4.	<p><b>WÓZEK DO PRZEWOŻENIA ODPADÓW MEDYCZNYCH I DLA BLOKU OPERACYJNEGO ORAZ DO CELÓW GOSPODARCZYCH DLA POTRZEB Oddziału Udarowego z Wczesną Rehab. Neurolog.</b></p>	2							
	<p>Wózek platformowy na ogumieniu pneumatycznym, jednoburtowy do wywożenia odpadów i do celów gospodarczych</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stabilna konstrukcja spawana z rur i profili stalowych</li> <li>- długość - 1000 - 1250 mm</li> <li>- szerokość - 650 - 750 mm</li> <li>- wysokość całkowita - 900 - 1040 mm</li> <li>- rodzaj kół - 4.00 x 4 nałożyskach</li> <li>- nośność wózka - 200 - 280 kg</li> <li>- masa wózka - do 60 kg</li> <li>- szerokość - 750 mm</li> <li>- platforma - płyta wiórowa czarna obustronnie laminowana (gr. 18 mm)</li> <li>- możliwość demontowania burty do pchania</li> <li>- stelaż wózka lakierowany proszkowo</li> </ul>								
5.	<p><b>KOSZE NA ODPADY MEDYCZNE DLA SOR Z BLOKIEM OPERACYJNYM</b></p>								

	Kosz pedałowowy na odpady - Stelaż jezdny podwójny do worków o pojemności 60 l na odpady komunalne i medyczne; konstrukcja nośna stelaża i pokrywa w całości wykonane ze stali kwasoodpornej pokrywa otwierana za pomocą pedału nożnego; wszystkie krawędzie zaokrąglone, bezpieczne; podstawa wyposażona w koła obrotowe z niebrudzącej gumy o średnicy 50 mm, +/- 10 mm, w tym min. 2 z hamulcami; wymiary gabarytowe (dł. x szer. x wys.): 800 x 400 x 850 mm, +/- 50 mm	2							
6.	<b>WÓZEK DO BIELIZNY DLA ODDZIAŁU REUMATOLOGII, ODDZIAŁU KLIN. INTERNY DZIEC. I ALERGologii</b>								
	Mały wózek do przewożenia czystej i brudnej bielizny - Konstrukcja nośna wózka w całości wykonana ze stali kwasoodpornej. Wózek wyposażony w szafkę z dwiema półkami na czystą bieliznę i uchwyty do prowadzenia. Szafka zamykana pojedynczymi drzwiami; oraz stelaż, z pokrywą, na worek na brudną bieliznę. Wózek na 4 kółkach o śr. min. 100 mm, w tym dwa z blokadą. Maksymalne wymiary wózka : dł.1200 mm x szer.700 mm x wys. 1200 mm.	3							
7.	<b>TABORETY DLA ODDZIAŁU UROLOGII</b>								
	Taborety szpitalne. Szkielet metalowy lakierowany proszkowo .Siedzisko z wodoodpornej płyty dostępnej w różnych kolorach. Wys. 400-450 mm , szer. siedziska 250-350- mm, dł siedziska 250-350 mm.	18							
8.	<b>MATERACE DLA ODDZIAŁU KLIN. INTERNY DZIEC. I ALERGologii</b>								
	Materac z pianki poliuretanowej pokrytej pokrowcem typu ECOLASTIC LUB równoważnym, nieodparzającym skóry .Wymiary materaca: dł. 2000 mm x szer.900 mm x wys.120 mm	10							
9.	<b>WÓZEK DO PRZEWIOZENIA PREPARATÓW HISTOPATOLOGICZNYCH DLA BLOKU OPERACYJNEGO</b>								

<p>Wózek uniwersalny. Wózek do transportu preparatów histopatologicznych z pokrywą Maksymalne wymiary wózka : dł. 1050 mm x szer. 700 mm x wys. 1000 mm . Pojemność - 400 - 450 litrów Nośność min.200 kg. Wózek wykonany ze stali nierdzewnej , stali kwasoodpornej lub stopu aluminium Al , Opuszczana , składana w dół ścianka podłużna do łatwego ładowania i rozładowywania. .Pokrywa na zawiasach. Wózek na 4 kołach gumowych o śr. 100, 125 lub 200 mm ( 2 stałe , 2 obrotowe). Hamulec przynajmniej na 1 koło. Zawór spustowy (do mycia wnętrza wózka).</p>	<p>1</p>
---	----------

Wartość oferty netto: ..... PLN

Wartość oferty brutto: ..... PLN

**Powyższa cena uwzględnia wszystkie koszty, które zostaną poniesione przez Wykonawcę w tym koszty transportu wraz z ubezpieczeniem, montaż i uruchomienie.**

1. Niniejsza oferta spełnia wymagania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oferujemy termin dostawy i montażu (**do 3 tygodni**)..... tygodni od dnia podpisania umowy.
3. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia na okres (**min. 24 miesiące**) ..... **miesiące** od daty podpisania protokołu odbioru.
4. Oferujemy termin płatności (**60 dni**) ..... **dni** od dnia doręczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
5. Oświadczam, iż oferowany przeze mnie przedmiot zamówienia będzie kompletny i gotowy do użycia po zainstalowaniu bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji po stronie Zamawiającego. Oświadczam, że oferowany przeze mnie przedmiot zamówienia w przypadku wyboru naszej oferty będzie dostarczony fabrycznie nowy oraz wolny od wad fizycznych i prawnych.
6. Oświadczam, iż zaoferowany przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z opisem i wymaganiami zamawiającego zawartymi w SIWZ.
7. Oświadczam, iż zaoferowany przedmiot zamówienia posiada wszelkie dopuszczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest : .....
9. Osobą upoważnioną do podpisania umowy ze strony Wykonawcy jest: .....
10. Adres e-mail, numer telefonu i faksu, na które Zamawiający będzie zgłaszał reklamacje/przesyłał zamówienia.....

**Oświadczamy, że:**

**WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY**  
im. M. Kopernika w Łodzi  
ul. Pabianicka 62  
93-513 Łódź

1. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Akceptujemy w całości i bez zastrzeżeń warunki umowy zawarte we wzorze – zał. nr 8 oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w takim kształcie.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
4. Pod groźbą odpowiedzialności karniej załączony do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233 K.K.).
5. **Nie należymy / należymy \*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.). W przypadku przynależności do grupy kapitałowej załączamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5.

(\* **niepotrzebne skreślić**)

..... dn. .... 2014r.

.....  
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY  
im. M. Kopernika w Łodzi  
ul. Pabianicka 62  
93-513 Łódź

Załącznik nr 2 do SIWZ  
Nr sprawy 146/ZP/13

Zamawiający  
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny  
im. M. Kopernika w Łodzi  
ul. Pabianicka 62  
93 – 513 Łódź

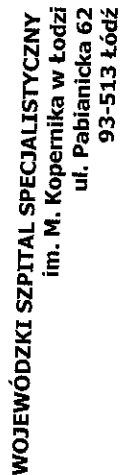
# OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na dostawę **sprzętu medycznego i wyposażenia dla oddziałów szpitalnych oraz wyposażenia 6 stanowisk laboratoryjnych dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi**, składam/y niniejszą ofertę.

Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie rzeczowym objętym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w zakresie Pakietu 2 za kwotę:

Lp	NAZWA WYROBU DOSTAWA WYPOSAŻENIA WRAZ Z MONTAŻEM	ILOSC (SZT/KPL/ ZEST)	Nazwa/typ/ nr kat. podać	Cena jedn. netto (PLN)	Wartość netto (PLN)	Stawka VAT	Wartość brutto (PLN)
1.	Płyta do stołu roboczego o gabarytach 1500x600 mm, z laminatu, z obrzeżem prostym	2					
2.	Stół roboczy - stelaż C - kształtny o gabarytach 1500x600x860 mm	2					
3.	Szafka 600 bez blatu, z 1 szufladą, podwieszana, laminowana – lewa	1					
4.	Szafka 600 bez blatu, z 1 szufladą, podwieszana, laminowana – prawa	1					
5.	Płyta do stołu roboczego o gabarytach 2550x600 mm, z laminatu, z obrzeżem prostym	1					
6.	Stół roboczy - stelaż C - kształtny o gabarytach 1200x600x860 mm	2					
7.	Szafka 600 bez blatu, z 1 szufladą, podwieszana, laminowana – prawa	1					
8.	Płyta do stołu roboczego o gabarytach 1260x600 mm, z laminatu, z obrzeżem prostym	1					

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

55

30.	Płyta do stołu roboczego o gabarytach 660x600 mm, z laminatu, z obrzeżem prostym	1							
31.	Stół roboczy wzmocniony - stelaż A - kształtny o gabarytach 660x600x730 mm, z zespołem jezdynym na duże obciążenia	1							
32.	Szafka 600 bez blatu, bez szuflad, podwieszana, laminowana - prawa - do stołu do pracy siedzącej	1							
33.	Płyta do stołu roboczego o gabarytach 1200x600 mm, z laminatu, z obrzeżem prostym	1							
34.	Stół roboczy - stelaż C - kształtny o gabarytach 1200x600x860 mm	1							
35.	regał na aparaturę wys. 2000mm (+/- 100mm) szer. 800 mm głęb. 500 mm	1							
36.	taborety laboratoryjne, nogi chromowane	6							
37.	szafa na dokumenty. Szafa dwudzielna , część górna dwuskrzydłowa z dwoma półkami nie niższymi niż 35 cm, część dolna dwuskrzydłowa z czterema półkami, nie niższymi niż 35 cm. Zamek patentowy. Wymiary szerokość: 80cm, wysokość: 220cm, głębokość: 60 cm.	1							
38.	lampa UV podwieszana Lampa bakteriobójcza bezpośredniego działania z licznikiem czasu pracy bez wyświetlacza. Napięcie zasilania: 230 V 50 Hz. Element emitujący promieniowanie UV-C: 2xTUV30W Nateżenie promieniowania UV-C w odległości 1 m : 3,6 W / m2 Trwałość promiennika : 8000 h dezynfekowana powierzchnia: 18-22 m2 obrót lampy (możliwość ustawienia kąta naświetlenia: min.230 ° klasa zabezpieczenia ppor.: I typ obudowy : IP 20 rodzaj pracy: ciągła długość wysięgnika: 500 mm typ licznika: bez wyświetlacza	2							

39.	lampa UV przejezdna. Lampa bakterioobójcza bezpośredniego działania z licznikiem czasu pracy bez wyświetlacza Napiecie zasilania: 230 V 50 Hz Element emitujący promieniowanie UV-C: 2xTUV30W natężenie promieniowania UV-C w odległości 1 m : 3,6 W / m2 trwałość promiennika : 8000 h. Dezynfekowana powierzchnia: 18-22 m2.Obrót lampy (możliwość ustawienia kąta naświetlenia: min.230 ° klasa zabezpieczenia ppor.: I typ obudowy : IP 20 rodzaj pracy: ciągła długość wysięgnika: 500 mm typ licznika: bez wyświetlacza	1				
-----	---	---	--	--	--	--

Wartość oferty netto: .....PLN

Wartość oferty brutto: .....PLN

**Powyższa cena uwzględnia wszystkie koszty, które zostaną poniesione przez Wykonawcę w tym koszty transportu wraz z ubezpieczeniem, montaż i uruchomienie oraz przeszkolenie personelu Zamawiającego.**

1. Niniejsza oferta spełnia wymagania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oferujemy termin dostawy i montażu **(do 6 tygodni)** ..... tygodni od dnia podpisania umowy.
3. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia na okres **(min. 24 miesiące)** ..... **miesiące** od daty podpisania protokołu odbioru.
4. Oferujemy termin płatności **(60 dni)** ..... **dni** od dnia doręczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
5. Oświadczam, iż oferowany przeze mnie przedmiot zamówienia będzie kompletny i gotowy do użycia po zainstalowaniu bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji po stronie Zamawiającego. Oświadczam, że oferowany przeze mnie przedmiot zamówienia w przypadku wyboru naszej oferty będzie dostarczony fabrycznie nowy oraz wolny od wad fizycznych i prawnych.
6. Oświadczam, iż zaferowany przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z opisem i wymaganiami zamawiającego zawartymi w SIWZ.
7. Oświadczam, iż zaferowany przedmiot zamówienia posiada wszelkie dopuszczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Zaoferowane blaty i płyty posiadają atest higieniczny.
9. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest : .....
10. Osobą upoważnioną do podpisania umowy ze strony Wykonawcy jest: .....
11. Adres e-mail, numer telefonu i faksu, na które Zamawiający będzie zgłaszał reklamacje/przesyłał zamówienia.....



**Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Akceptujemy w całości i bez zastrzeżeń warunki umowy zawarte we wzorze – zał. nr 8 oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w takim kształcie.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
4. Pod groźbą odpowiedzialności karnej załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233 K.K.).
5. **Nie należymy / należymy \*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.). W przypadku przynależności do grupy kapitałowej załączamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5.

**(\* niepotrzebne skreślić)**

..... dn. .... 2014r.

.....  
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

**Załącznik nr 3 do SIWZ**  
**Nr sprawy 146/ZP/13**

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**WYMAGANIA TECHNICZNE DLA WYPOSAŻENIA 6 STANOWISK LABORATORYJNYCH**  
**- DOTYCZY PAKIET 2**

**dotyczy:** postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę sprzętu medycznego i wyposażenia dla oddziałów szpitalnych oraz wyposażenia 6 stanowisk laboratoryjnych dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi.**

LP	Wymagania techniczne	PARAMETRY WYMAGANE	PARAMETRY OFEROWANE TAK/PODAĆ/OPISAĆ
<b>Stoły laboratoryjne w układzie zgodnym ze specyfikacją asortymentową</b>			
1.	Wszystkie stelaże do stołów laboratoryjnych wykonane w całości (boki oraz wszystkie poprzeczki stelaży) z zamkniętych kształtowników stalowych (rur o przekroju prostokątnym) o wymiarach przekroju 30 x 50 mm (+/- 10%), malowanych proszkowo gładkimi, łatwo zmywalnymi farbami epoksydowymi.	TAK	
2.	Wszystkie stelaże muszą posiadać dwa własne boki – nie dopuszcza się łączenia stelaży w ciągi ze wspólnym bokiem. Każdy stelaż musi posiadać możliwość samodzielnego postawienia	TAK	
3.	Stelaże stołów roboczych C-kształtne/A-kształtne(zgodnie ze specyfikacją asortymentowo cenową) z profilu zamkniętego o wymiarach 30 x 50 mm stojące na poziomych nóżkach, stelaże wykonane z gotowych elementów (boki oraz poprzeczki) łączonych podczas montażu w miejscu docelowego użytkowania za pomocą śrub. Poszczególne elementy stelaży łączone w sposób niewidoczny dla użytkownika od strony zewnętrznej. Poprzeczki stelaży (wykonane z zamkniętych kształtowników stalowych 30 x 50 mm) muszą być wyposażone w gwintowane złączki (nitonakrętki) umożliwiające podwieszanie szafek o różnych rozmiarach z typoszeregu 30, 40, 60 cm	TAK	
4.	Otwarte końce kształtowników stelaży zaślepić wkładkami z PCV.	TAK	
5.	Spawy łączące elementy poziome i pionowe boków stelaży muszą być szlifowane na równo z powierzchnią kształtowników stelaża. Żadne elementy stelaża nie mogą wystawać przed płaszczyznę zewnętrzną boku stelaża.	TAK	
6.	Boki stelaży (wykonane z zamkniętych kształtowników stalowych 30 x 50 mm) muszą być wyposażone w gwintowane złączki (nitonakrętki) umożliwiające przymocowanie do nich innych elementów stanowisk laboratoryjnych np. przystawek instalacyjnych. Złączki te muszą być zamontowane od wewnętrznej strony boków stelaży.	TAK	
7.	Kształtowniki stalowe pokryte powłoką epoksydową z której wykonane są oferowane stelaże muszą charakteryzować się wskaźnikiem wyglądu co najmniej 9 zgodnie z normą PN-EN 10289:2002 w wyniku oceny zmian korozyjnych badanych	TAK	

	według normy PN-EN 9227:2012		
8.	Kształtowniki z których są wykonane stelaże stołów, muszą być zgodne z normą PN-EN 10219-1 i 2, PN-EN 10204-3.1	TAK	
9.	Oslony pod stołami roboczymi (montowane w miejscach, gdzie nie znajdują się szafki w celu zasłonięcia dolnej części przystawki) mocowane bez użycia śrub, łatwo demontowane, stalowe, malowane tak samo jak stelaże. Pod wszystkimi stelażami stojącymi przy przystawkach, które nie są całkowicie wypełnione szafkami, muszą być zainstalowane osłony tylne, wypełniające całą płaszczyznę pomiędzy bokami stelaża. Osłony boczne i tylne zostały dodatkowo wskazane w specyfikacji asortymentowej.	TAK	
<b><u>Blaty robocze stołów laboratoryjnych:</u></b>			
1	Blaty laminowane wykonane z płyty laminowanej na bazie płyty wiórowej, o grubości nie mniejszej niż 25 mm, pokrytej laminatem wysokociśnieniowym, z wykończeniem z przodu typu ćwierćwałek (postforming) lub doklejką w kolorze blatu, wykonaną z PCV, o grubości około 2 mm.. Laminat wysokociśnieniowy użyty do produkcji musi bezwzględnie posiadać atest higieniczny, kartę badania właściwości zgodności z normą ISO 4586 / EN 438 oraz certyfikat klasyfikacji ogniowej potwierdzający niezapalność.	TAK	
<b><u>Szafki</u></b>			
1	Pod stelażami stołów szafki podwieszane i/lub przejezdne ilości i typ oraz ich wyposażenie w szuflady i zamki – według specyfikacji asortymentowej.	TAK	
2	Szafki podwieszane muszą być montowane pod stelażami za pomocą śrub wkręcanych w złączki stelaża w sposób umożliwiający zmianę miejsca ich zawieszenia, demontaż i montaż takich szafek musi przebiegać bez konieczności demontowania pozostałych elementów stanowiska laboratoryjnego.	TAK	
3	Głębokość korpusów szafek podwieszanych, minimum 510 mm; prześwit pomiędzy dnem szafki, a podłożem nie większy niż 160 mm	TAK	
4	Uchwyty szafek monolityczne, z pręta ze stali nierdzewnej, o średnicy nie mniejszej niż 6 mm i długości nie mniejszej niż 1/2 szerokości szafki, montowane poziomo; zawiasy zabezpieczone przed korozją galwanicznie; prowadnice szuflad rolkowe	TAK	
5	Korpus szafki samonośny, umożliwiający zastosowanie jej jako szafki podwieszanej, przejezdnej lub stojącej, wszystkie szafki muszą posiadać własny sufit.	TAK	
6	Drzwi i szuflady wyposażone w odbojniki.	TAK	
7	Wysokiej jakości zawiasy puszkowe i prowadnice do szuflad z możliwością łatwego demontażu szuflady bez potrzeby użycia narzędzi.	TAK	
<b><u>Szafki laminowane</u></b>			
1	Korpus szafek laminowanych wykonany z płyty wiórowej o grubości nie mniejszej niż 18 mm, nie większej jak 24 mm, obustronnie laminowanej; plecy szafki mogą być wykonane z płyty wiórowej, o grubości co najmniej 12 mm.	TAK	

2	Fronty wykonane z płyty wiórowej o grubości minimum 18, pokrytej obustronnie laminatem	TAK	
3	Krawędzie frontów szuflad i drzwi szafek zabezpieczone doklejką z PCV o grubości 2 mm (+/- 20%), w kolorze frontu. Krawędzie pionowe mogą mieć zamiast doklejki fabryczne zaokrąglenia (wykonane w technologii postforming – ćwierćwałek).	TAK	
4	Widoczne krawędzie cięcia płyt korpusów szafek (krawędzie czołowe) zabezpieczone doklejką z PCV o grubości nie mniejszej niż 2 mm (+/- 20 %), pozostałe krawędzie cięcia płyt korpusu, półek i szuflad zabezpieczone doklejką z PCV o grubości nie mniejszej niż 0,5 mm (+/- 20 %), w kolorze korpusu	TAK	
5	Laminat wysokociśnieniowy użyty do produkcji musi bezwzględnie posiadać atest higieniczny, kartę badania właściwości zgodności z normą ISO 4586 / EN 438 oraz certyfikat klasyfikacji ogniowej potwierdzający niezapalność.	TAK	
<b>Szafy laminowane /szafa na dokumenty/</b>			
1	Korpus szaf laminowanych wykonany z płyty wiórowej o grubości nie mniejszej niż 18 mm, obustronnie laminowanej; plecy szafy mogą być wykonane z płyty wiórowej o grubości co najmniej 12 mm.	TAK	
2	Fronty wykonane z płyty wiórowej o grubości minimum 18mm, pokrytej obustronnie laminatem.	TAK	
3	Pionowe krawędzie frontów drzwi pełnych szaf zaokrąglone (wykonane w technologii postforming – ćwierćwałek) lub z doklejką PCV, poziome zaś zabezpieczone doklejką z PCV o grubości 2 mm, w kolorze frontu.	TAK	
4	Widoczne krawędzie cięcia płyt korpusów szaf (krawędzie czołowe) zabezpieczone doklejką z PCV o grubości nie mniejszej niż 2 mm, pozostałe krawędzie cięcia płyt korpusu i półek zabezpieczone doklejką z PCV o grubości nie mniejszej niż 0,5 mm, w kolorze korpusu	TAK	
5	Na wyposażeniu szaf półki z możliwością regulacji wysokości.	TAK	
<b>Taboret laboratoryjny:</b>			
1	Taboret przeznaczony do pracy przy stołach o wysokości 90 cm	TAK	
2	Siedzisko wykonane z czarnej antypoślizgowej pianki poliuretanowej	TAK	
3	Podstawa pięcioramienna bez osłony chromowana - średnica 630-640 mm,	TAK	
4	W podstawie kółka do powierzchni twardych, chromowany podnożek	TAK	
5	Regulacja wysokości siedziska za pomocą podnośnika pneumatycznego w zakresie co najmniej 550 – 700mm,	TAK	
6	Wymiary siedziska: szerokość 460 mm, głębokość regulowana w zakresie 440 – 470 mm,	TAK	
<b>Regał na aparaturę</b>			
1	Na nóżkach z twardego tworzywa ze stopkami do poziomowania	TAK	

2	Korpus z płyty laminowanej	TAK	
3	Położenie półek (5 przestrzeni co 370 mm)	TAK	
4	Wymiary: wys. 2000mm (+/- 100mm) szer. 800 mm głęb. 500 mm	TAK	

..... dn. .... 2014r.

.....  
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

**Załącznik nr 4 do SIWZ  
Nr sprawy 146/ZP/13**

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tj. Dz. U. z 09.08.2013r poz. 907 tekst jednolity z późn zm.) oświadczam, w imieniu Wykonawcy, że Wykonawca:

- posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

2.

posiada wiedzę i doświadczenie <sup>1</sup>	..... tak/nie
załącza do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia wiedzy i doświadczenia <sup>2</sup>	..... tak/nie

3.

dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia <sup>3</sup>	..... tak/nie
załącza do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia <sup>4</sup>	..... tak/nie

4.

spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej <sup>5</sup>	..... tak/nie
załącza do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia sytuacji ekonomicznej i finansowej <sup>6</sup>	..... tak/nie

..... dn. .... 2014r.

.....  
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

**Uwaga:** w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie winno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

<sup>1</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie”.

<sup>2</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie” i załączyć do oferty odpowiednie zobowiązanie.

<sup>3</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie”.

<sup>4</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie” i załączyć do oferty odpowiednie zobowiązanie.

<sup>5</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie”.

<sup>6</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie” i załączyć do oferty odpowiednie zobowiązanie.

**Załącznik nr 5 do SIWZ  
Nr sprawy 146/ZP/13**

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 09.08.2013 r. poz. 907 tekst jednolity z późn. zm.) według którego wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5 % wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 3) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 4) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 9) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 10) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 11) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 12) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
- 13) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 14) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie o którym mowa w art. 46 ust 3 albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 15) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 16) wykonawców; którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 17) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... dn. .... 2014r.

.....  
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

**Uwaga:** Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia



**Załącznik nr 6 do SIWZ  
Nr sprawy 146/ZP/13**

\_\_\_\_\_  
(pieczęć firmowa wykonawcy)

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**dotyczące szkoleń**

**/dotyczy pakietu 2/**

• **Pakiet 2**

Oświadczam, że zobowiązuję się do przeprowadzenia szkolenia osób spośród personelu Zamawiającego w zakresie użytkowania przedmiotu zamówienia, czyszczenia i konserwacji w terminie uzgodnionym z Zamawiającym tj: **w ciągu tygodnia od dnia dostawy i montażu przedmiotu zamówienia**

Szkolenia odbędą się w siedzibie Zamawiającego.

..... dn. .... 2014r.

.....  
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

**Załącznik nr 7 do SIWZ  
Nr sprawy 146/ZP/13**

\_\_\_\_\_  
(pieczęć firmowa wykonawcy)

**WSKAZANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE WYKONAWCA POWIERZY  
PODWYKONAWCOM**

Oświadczam, że **nie powierzę** podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.\*

Oświadczam, że **powierzę** podwykonawcom wykonanie zamówienia w następującym zakresie:\*

Rodzaj części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę

..... dn. .... 2014r.

.....  
(podpis osoby upoważnionej do podpisania oferty)

\*należy skreślić niewłaściwy wariant

**Załącznik nr 8 do SIWZ  
wzór umowy**

**UMOWA nr 146/ZP/13/.....**

**z dnia .....**

zawarta przez:

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. M. Kopernika w Łodzi**

wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem **0000004955**  
(REGON 000295403 NIP 729 - 23 - 45 - 599 )

z siedzibą w Łodzi, ul. Pabianicka 62

reprezentowany przez **Wojciecha Szrajbera – Dyrektora**

zwaną dalej **Zamawiającym**

z

firmą .....

z siedzibą w ....., ulica .....,

wpisaną do rejestru .....

reprezentowaną przez.....,

zwaną dalej **Wykonawcą**

w wyniku przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 w związku z art. 10 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004r. (tj. Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późn. zm.), na ..... od dnia..... do dnia 16.12.2013 r. o łącznej wartości brutto.....zł. (słownie:.....)

**§1**

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu medycznego i wyposażenia dla oddziałów szpitalnych oraz wyposażenia 6 stanowisk laboratoryjnych** wyszczególnionego asortymentowo i cenowo w załączniku nr 1 do umowy, dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi o łącznej wartości ..... zł brutto (słownie: ..... zł) zwany w dalszej części umowy przedmiotem zamówienia lub sprzętem medycznym i wyposażeniem.

**§2**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i zamontować przedmiot zamówienia w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. M. Kopernika w Łodzi – Łódź, ul. Pabianicka 62 w terminie:
  - W zakresie pakietu 1: do 3 tygodni od daty podpisania umowy\*
  - W zakresie pakietu 2: do 6 tygodni od daty podpisania umowy\*od dnia podpisania umowy. Dostawa nastąpi jednorazowo.
2. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego tj.
  - Pakiet 1: magazyn Działu Zaopatrzenia i Transportu WSS im. M. Kopernika w Łodzi\*
  - Pakiet 2: Pracownia immunologii Klinicznej, Transplantacyjnej i Genetyki WSS im. M. Kopernika w Łodzi\*
3. Wykonawca dostarczy towar fabrycznie nowy, oryginalnie zapakowany w dniach roboczych w godzinach 7.30 –15.00. Koszty transportu i ubezpieczenia pokrywa Wykonawca.
4. Wykonawca zawiadomi telefonicznie Dział Zaopatrzenia i Transportu /42 689 57 94 /o przewidywanym terminie dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, najpóźniej na dzień przed dostawą i montażem.
5. Zamawiający upoważnia następujące osoby do odbioru przedmiotu zamówienia:
  - 1.....

2.....

6. Koszty i ryzyko związane z wykonaniem całości przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
7. Przedmiot zamówienia staje się własnością Zamawiającego z dniem podpisania protokołu odbioru.
8. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za realizację umowy jest Kierownik Działu Zaopatrzenia i Transportu Pan Przemysław Frąckiewicz lub osoba przez niego upoważniona.

### §3

1. Płatność za zrealizowaną dostawę nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru i wystawieniu faktury VAT.
2. Płatność za zrealizowaną dostawę nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru i wystawieniu faktury VAT. Zamawiający dokona zapłaty za wystawioną fakturę przelewem bankowym w terminie **60 dni** od daty doręczenia faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie wykonanie prawidłowo i w całości przedmiotu zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT zobowiązanym do zapłaty i odprowadzenia tego podatku.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

### §4

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu odbioru dokumentację dotyczącą zakupionego przedmiotu zamówienia w języku polskim według następującej specyfikacji:
  - a. instrukcja obsługi (w dwóch egzemplarzach) wraz z parametrami technicznymi określonymi przez producenta w języku polskim do wszystkich oferowanych składowych systemu (po dwa egzemplarze), instrukcja obsługi urządzenia musi zostać przekazana Zamawiającemu w dniu odbioru sprzętu na nośniku cyfrowym w formacie pdf,
  - b. książki gwarancyjne.
2. Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy, przeszkolić personel Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia **(dotyczy Pakietu 2)\***.

### §5

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu fabrycznie nowego, wyprodukowanego w 2013r. przedmiotu zamówienia i gwarantuje, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i nie jest obciążony jakimikolwiek prawami osób trzecich.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji pełnej, liczonej od daty podpisania protokołu odbioru na cały przedmiot zamówienia na okres (min. 24 miesiące) ..... miesięcy.

### §6

1. W przypadku stwierdzenia wad fizycznych w dostarczonym przedmiocie zamówienia, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, który bezzwłocznie nie później niż w terminie 7 dni od zawiadomienia wymieni wadliwy towar na towar sprawny. Za towar wadliwy uważa się, między innymi, towar niezgodny asortymentowo lub ilościowo ze złożonym zamówieniem.
2. Reklamacje Zamawiającego składane będą w formie faksu na numer: ..... . Reklamacja uznana zostanie za złożoną w sytuacji posiadania przez Zamawiającego dowodu jej przesłania na ustalony przez strony numer faksu.
3. Termin płatności faktur dotyczących dostawy w której został stwierdzony wadliwy towar rozpoczyna swój bieg od dnia wymiany wadliwego towaru na wolny od wad.

3. Dostawa faktur korygujących nastąpi razem z dostawą towaru wolnego od wad.

### **§7**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w wysokościach:
  - a) w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy – w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu zamówienia;
  - b) niedotrzymanie terminu wykonania umowy (§2 ust. 1) – w wysokości 0,1% wartości brutto niedostarczonego towaru, za każdy dzień zwłoki;
  - c) za dostarczenie towaru z wadami w wysokości 2% wartości brutto towaru dostarczonego z wadami za każdy dzień, aż do dnia wymiany wadliwego towaru na zgodny z zamówieniem;
  - d) za zwłokę w wymianie wadliwego towaru na nowy i wolny od wad, zgodny z zamówieniem co do ilości i jakości – w wysokości 2% wartości brutto towaru dostarczonego z wadą, za każdy dzień zwłoki;
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

### **§8**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę istotnych postanowień umowy na podstawie Art. 144 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych w przypadku:
  - 1) podwyższenia stawki podatku VAT przy czym zmianie ulega jedynie cena netto cena brutto pozostaje bez zmian. Nowe stawki będą obowiązywać strony wraz z wejściem w życie przepisów je regulujących. Każdorazowa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej, ewentualnie strony mogą zawrzeć aneks porządkujący na wniosek Zamawiającego.
  - 2) obniżenia stawki podatku VAT przy czym zmianie ulega jedynie cena brutto cena netto pozostaje bez zmian. Nowe stawki będą obowiązywać strony wraz z wejściem w życie przepisów je regulujących. Każdorazowa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej, ewentualnie strony mogą zawrzeć aneks porządkujący na wniosek Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 9**

Wykonawca oświadcza, że jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji z art. 490 § 2 ustawy kodeksu cywilnego.

### **§10**

1. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu lub skutkująca zmianą wierzyciela Zamawiającego może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.
2. Każda ze stron zobowiązana jest :
  - a) powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno – prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową, jeśli mają wpływ na realizację umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych,
  - b) złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego.

### **§11**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania auditu u Wykonawcy zgodnie z punktem 7.41 normy EN ISO 9001:2008 oraz normą ISO 27001:2007.

2. Wszelkie informacje, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy, Wykonawca powinien traktować jako poufne. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji w trakcie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, w zakresie adekwatnym do przedmiotu niniejszej Umowy, Polityki Bezpieczeństwa Informacji obowiązującej u Zamawiającego.
4. W sytuacji, w której naruszenie poufności informacji lub Polityki Bezpieczeństwa Informacji spowoduje szkodę po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia na zasadach ogólnych.

#### **§12**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

#### **§13**

W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do polubownego załatwienia sprawy, a gdy okaże się to niemożliwe, właściwym miejscowo będzie sąd powszechny dla Zamawiającego.

#### **§14**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych. Strony wyłączają jednak między sobą zastosowanie art. 552 KC.

#### **§15**

1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.
2. Załączniki wymienione w treści umowy stanowią jej integralną część.

#### **Załączniki:**

- 1) Oferta cenowa Wykonawcy wraz ze szczegółowym opisem zamówienia
- 2) Warunki szkoleń pracowników Zamawiającego
- 3) Kopia dokumentu nadania podmiotowi numeru NIP
- 4) Kopia dokumentu nadania podmiotowi numeru REGON
- 5) Kopia wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej

**Wykonawca**

**Zamawiający**

\* zapis zostanie odpowiednio usunięty w umowie finalnej - zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy w zakresie danego pakietu